

- Projet Pédagogique Accueil Ados -



kerry.cotte@lasource-fismes.fr



03 26 48 05 89



06 09 35 71 74



CS La Source Accueil Ados



ACCUEIL\_ADOS



cs\_la\_source\_accueil\_ados

Centre Social La Source de Fismes  
Allée Goscinny Uderzo 51170 Fismes

## Sommaire

1. Présentation de la structure et de l'accueil ados .....	page 1
2. Fonctionnement du Foyer.....	page 2
3. Programmes types.....	page 2
4. Règles de vie .....	page 3
5. Le rôle de l'animateur ados .....	page 3
6. Inscription à l'accueil ados.....	page 4
7. Plan de communication .....	page 5

## Annexes

Fiche d'inscription - accueil ados 2025-2026 .....	page 6
Fiche sanitaire .....	page 7
Page 9 de la plaquette du Centre Social 2025-2026 sur l'accueil ados .....	page 8

## 1. Présentation de la structure et de l'accueil ados :

Le Centre Social La Source de Fismes, créé le 1<sup>er</sup> septembre 2025, propose différents types d'accueils notamment l'accueil des adolescents dès leur entrée en 6<sup>ème</sup>. Une salle, le foyer, est mise à disposition de l'accueil ados. Cette salle se situe au rez-de-chaussée de la structure et donne accès à une cour extérieure.

- Au cours de l'année, les accueils ados se déroulent ainsi :

Jours	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin	Fermé	Fermé	Fermé	Fermé	Fermé
Après-midi	16h30 - 18h00	16h30 - 18h00	14h00 - 18h00	16h30 - 18h00	16h30 - 22h00

L'accueil ados est fermé le weekend et ouvert lorsque les ados ont quitté du collège. Des activités ponctuelles sont toutefois programmées certains samedis. Le mercredi après-midi, le collège est fermé, l'accueil ados est donc ouvert à partir de 14h. Le vendredi est le jour qui suscite le plus d'affluence dans l'accueil des ados avec les soirées de 18h à 22h où les ados ont la possibilité de se retrouver et de partager un moment convivial en cuisinant et en participant à différentes activités à thème.

- Lors des vacances scolaires, les accueils ados se déroulent ainsi :

### Semaine 1 :

Jours	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Après-midi	14h00 - 18h00	14h00 - 18h00	14h00 - 18h00	14h00 - 18h00	14h00 - 18h00
Soirée	18h00 - 22h00	18h00 - 22h00	18h00 - 22h00	18h00 - 22h00	18h00 - 22h00

### Semaine 2 :

Jours	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin	9h00 - 12h00	9h00 - 12h00	9h00 - 12h00	9h00 - 12h00	9h00 - 12h00
Après-midi	14h00 - 18h00	14h00 - 18h00	12h00 - 18h00	14h00 - 18h00	14h00 - 22h00

La première semaine des vacances est en version « Full Soirée », ce qui veut dire que l'accueil ados est fermé le matin et ouvert de 14h à 22h. Les ados ont le choix de s'inscrire sur l'activité de l'après-midi (soit jusque 18h) mais aussi sur une soirée à thème (de 18h à 22h). Comme tout au long de l'année, les ados cuisinent une soirée sur deux et apportent leur repas lors de la suivante.

La deuxième semaine des vacances est en version « classique », ce qui veut dire que l'accueil ados est ouvert de 9h à 12h et de 14h à 18h. Il n'y a pas de service de cantine le midi pour le groupe, ce qui veut dire que les ados rentrent chez eux pour manger à l'exception du mercredi où le groupe cuisine son repas du midi. Les soirées ados du vendredi elles sont maintenues et ont lieu de 18h à 22h.

### **- Objectifs de l'accueil ados :**

- Développer la culture de l'initiative, de l'engagement et de la participation des jeunes,
- Rendre les jeunes acteurs de leurs projets et de leurs réalisations,
- Accompagner l'autonomisation des jeunes,
- Faciliter l'inclusion sociale des jeunes et leur socialisation,
- Valoriser les projets et réalisations des jeunes,
- Permettre à chaque jeune de trouver sa place au sein d'un groupe,
- Proposer des activités innovantes et dans l'air du temps en accord avec les capacités de chacun,
- Permettre à chaque jeune de développer ses capacités en accord avec leur personnalité.

## **2. Fonctionnement du foyer :**

Le foyer fonctionne de différentes façons. Tout d'abord, il est muni d'un bar ce qui en fait un outil relationnel fort pour les ados. Dans ce bar y est vendu des canettes au prix de 0,70€ et des « cocktails du mois » au prix de 0,50€ en vente à tout moment auprès de l'animateur jeunes. L'argent récolté est automatiquement alloué au budget « projet ados » du secteur jeunes, ce qui permet aux ados d'être actifs de leurs projets.

Le foyer est également doté de tables de jeux coopératif tel qu'une table de Ping-Pong et un babyfoot. Il met aussi à disposition de ses adhérents une ludothèque qui comporte de nombreux jeux.

Enfin, dans une optique de toujours être à la page de façon à proposer des activités dans l'air du temps, le foyer est également équipé d'une Nintendo switch, d'une X-Box et d'une borne d'arcade. L'accès à ces consoles est libre mais ne doit pas dépasser un certain temps de la journée. Le but premier de l'accueil ados étant de découvrir de nouvelles façons de jouer et de partager différents moments avec ses amis autrement que par les écrans.

## **3. Programmes types :**

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
Passage occasionnel des ados après le collège		Activités découverte, de loisirs, programme établi avec les ados	Passage occasionnel des ados après le collège		Activités Occasionnelles
/				Soirée à Thème	

Lors d'une semaine de cours, les ados peuvent se rendre au foyer pour des passages occasionnels une fois qu'ils ont quittés le collège. Ils peuvent venir pour jouer à des jeux, faire leurs devoirs ou simplement discuter en buvant une canette. Les mercredis, les ados se rendent au foyer pour participer à des activités de loisirs, jeux de sociétés jeux sportifs etc... Le planning de chaque mercredi est construit d'une semaine à l'autre avec les participants. Le vendredi soir, des soirées à thème sont proposées aux ados, à chacune de ces soirées, les ados partagent un repas tous ensemble et cuisinent eux même une soirée sur deux. Des activités occasionnelles sont à prévoir les samedis après-midi.

### Planning type d'un mercredi :

14h - 14h30	Arrivée échelonnée des ados
14h30 - 16h	Activité sportive / Activité ludique Une semaine sur deux Programme établi avec les ados d'une semaine à l'autre
16h - 16h30	Goûter partagé
16h30 - 17h	Jeux divers au Foyer
17h - 18h	Départ échelonné des ados

#### **4. Règles de vie :**

Comme dans tous les établissements de collectivité, il y a certaines règles que l'animateur ados en place est garant de faire respecter.

Au-delà des règles dites « habituelles » telles que le respect de chacun, le comportement, le respect du matériel, il y a différentes règles plus spécifiques au foyer.

- Ranger à l'endroit exact où l'on a pris quelque chose ;
- Ne pas aller derrière le Bar sauf pour cuisiner ou faire la vaisselle ;
- Utiliser les bonnes couleurs de lavettes en fonction de son utilisation ;
- Mettre au sale les torchons et lavettes chaque soir ;
- Ranger les chaises en 4 piles de 6 pour éviter qu'elles ne s'abiment ;
- Ne pas se servir de la trousse à pharmacie comme d'un sac à dos ;
- Ne pas mettre ses pieds sur les tables ou les chaises ;
- Mettre la dragonne des manettes de switch lorsque l'on y joue ;
- Eteindre correctement la télé, la console, les enceintes, la chaîne hi-fi après utilisation ;
- Ne pas se servir de la table de ping-pong comme une table d'activités (peinture, découpage etc.) ;
- Ne pas mettre en charge librement son téléphone portable (apprendre à gérer son temps de téléphone) ;

#### **5. Le rôle de l'animateur ados :**

Tout comme les ados, l'animateur a également un rôle à jouer dans le respect des règles et a lui aussi des obligations.

- Respecter au mieux son programme d'activités ;
- Respecter soit même les règles de vie afin de gagner en crédibilité ;
- Respecter chaque ado autant qu'il doit nous respecter ;
- Veiller à la bonne tenue de la trousse à pharmacie ainsi qu'au remplissage du registre ;
- Être garant de la bonne ambiance dans le groupe ;
- Être à l'écoute de leurs envies ;
- Faire participer tout le monde ;
- Essayer de rendre les ados autonomes ;

## **6. Inscription à l'accueil ados :**

Les inscriptions à l'accueil ados se font uniquement avec l'animateur jeunes permanent du Centre Social La Source. Elles peuvent se faire de différentes façons. Tout d'abord, les parents peuvent inscrire leurs enfants en présentiel, par mail ou par téléphone. Ensuite, les ados peuvent s'inscrire par eux même en présentiel, par message ou sur le groupe Snapchat « Centre Social 2.0 » qu'utilisent l'animateur jeunes et les ados pour faire passer les informations.

Pour les accueils du mercredi, les participants ont jusqu'à la veille 18h pour s'y inscrire. Pour les soirées du vendredi, les participants ont jusqu'à la veille 18h également pour s'y inscrire. Pour les accueils du samedi, les participants ont jusqu'à la fin de la soirée qui précède le samedi pour s'inscrire. En ce qui concerne les passages occasionnels des ados après le collège, il n'y a bien sûr aucune démarche d'inscription, l'animateur jeunes étant présent au Centre Social et pouvant se détacher le cas échéant.

Concernant les inscriptions aux vacances, un mail avec le programme d'activités est envoyé aux adhérents qui fréquentent le plus souvent la structure, le vendredi 3 semaines avant la diffusion publique, de sorte qu'ils puissent être prioritaires sur certains ateliers et sur la sortie du jeudi. La semaine suivante, le programme est diffusé au grand public et toute personne à jour de son dossier d'inscription et de sa cotisation peut s'inscrire. L'inscription peut se faire jusqu'à la veille 18h dans la limite des places disponibles. Les canaux d'inscription habituels sont maintenus pour les inscriptions vacances, et les ados peuvent s'inscrire par eux même de façon à les rendre autonomes et à établir un lien de confiance entre l'adolescent et l'animateur.

Contrairement à l'accueil de loisirs du Centre Social, il n'y a pas d'obligation de s'inscrire en journée complète ou à la semaine. Les ados peuvent décider de ne venir au foyer que quelques jours, des matins, des après-midis, des soirées, ou toute la semaine selon leurs désirs. Toutefois, il est impossible de s'inscrire uniquement à la sortie ados du jeudi après-midi, cette sortie faisant office de « récompense » elle est en priorité proposée aux ados venant plusieurs fois au cours de la semaine.

De façon à rendre les adolescents autonomes, il n'y a pas de service de cantine pour l'accueil ados. Ils rentrent seuls ou accompagnés chez eux le midi et reviennent l'après-midi.

## **7. Plan de communication :**

Afin de communiquer au mieux sur nos accueils, un plan de communication a été établi comme suit :

- Soirées Ados :
  - Mail envoyé aux familles le lundi après-midi qui précède la soirée ;
  - Publication Facebook le lundi après-midi précédant la soirée pour présenter cette dernière ;
  - Publication en story sur Instagram le lundi après-midi précédant la soirée ;
  - Retour photos sur la soirée précédente le lundi après-midi ;
  - Message sur le groupe Snapchat aux ados le lundi après-midi précédant la soirée + rappel le jeudi après-midi pour les messages restés sans réponse.
- Mercredis (lorsqu'il est nécessaire de publier) :
  - Mail envoyé aux familles le jeudi qui précède ;
  - Message Snapchat aux ados le jeudi qui précède + rappel le mardi après-midi pour les messages restés sans réponse ;
  - Publication Facebook le vendredi après-midi qui précède.
- Samedis (lorsqu'il est nécessaire de publier) :
  - Mail envoyé aux familles le vendredi de la semaine précédente ;
  - Publication Facebook le vendredi de la semaine précédente ;
  - Message Snapchat aux ados le vendredi de la semaine précédente + rappel le jeudi suivant pour les messages restés sans réponse.
- Vacances :
  - Mail envoyé le vendredi 3 semaines avant le début des vacances pour les adhérents fréquentant le foyer régulièrement ;
  - Message Snapchat aux ados le vendredi 3 semaines avant le début des vacances ;
  - Publications Facebook pour le « grand public » le mardi matin suivant ;
  - Publication Instagram pour le « grand public » le mardi matin suivant, ainsi qu'un lien en story ;
  - Mail envoyé aux familles inscrites à l'accueil ados mais ne le fréquentant qu'occasionnellement le mardi matin suivant.
- Collèges de Fismes :
  - Des affiches de présentation de l'accueil ados sont diffusées dans les différents lieux de diffusion du collège Thibaud de Champagne ;
  - Des affiches de présentation des soirées ados du vendredi pour la période d'entre deux vacances sont également diffusées dans ces lieux ;
  - Un contact a été établi avec le collège Sainte-Macre pour qu'ils diffusent eux aussi nos informations.

**FICHE D'INSCRIPTION - ACCUEIL ADOS 2025-2026**  
**TOUTES LES INFORMATIONS SONT A RENSEIGNER OBLIGATOIREMENT**  
**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA CONSIDERE COMME NUL**

<b>Etat du dossier cadre réservé :</b>	<input type="checkbox"/> Fiche sanitaire pensez au carnet de santé	<input type="checkbox"/> Fiche d'inscription	<input type="checkbox"/> Avis d'imposition 2024 sur revenus 2023	<b>Q.F. :</b> <input type="checkbox"/> Adhésion réglée
--	---	--	---	---

**INFORMATIONS PERSONNELLES DE L'ADHERENT (Jeune):**

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_ Etablissement scolaire : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Classe (en septembre 2025) : \_\_\_\_\_

Tél portable du jeune : \_\_\_\_\_ Mail du jeune : \_\_\_\_\_

**PARENTS – RESPONSABLES LEGAUX**

☐ MERE / ☐ BELLE-MERE

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tél. domicile : \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

☐ Je souhaite recevoir : mes factures par mail

☐ PERE / ☐ BEAU-PERE

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse (si différent): \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tél. domicile (si différent): \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

☐ Je souhaite recevoir : mes factures par mail

**IMPORTANT : ADRESSE HABITUELLE DE L'ENFANT (si différente des deux parents) :**

**TUTEUR OU FAMILLE D'ACCUEIL : FOURNIR OBLIGATOIREMENT VOTRE AVIS D'IMPOSITION**

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél. domicile : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

*Le dossier d'inscription doit-être signé par la famille ou le/la référent(e) de la CSD pas par la famille d'accueil.*

Coordonnées du référent de l'enfant : \_\_\_\_\_

CSD de référence de l'enfant : \_\_\_\_\_

**REGIME ALLOCATAIRE**

N° ALLOCATAIRE CAF ou MSA : \_\_\_\_\_ Caisse ☐ CAF / ☐ MSA de : ☐ Marne / ☐ Aisne

Avez-vous des bons vacances : \_\_\_\_\_ de la CAF : ☐ Oui ☐ Non de la MSA : ☐ Oui ☐ Non

*Si oui, merci de les fournir au moment de l'inscription*

Autres aides : (précisez l'organisme et le montant de l'aide) : \_\_\_\_\_

**ASSURANCE**

Votre enfant est-il assuré ? ☐ Oui ☐ Non Nom de la compagnie : \_\_\_\_\_

**Nous tenons à informer chaque famille de l'importance de souscrire un contrat d'assurance de personnes couvrant les dommages corporels auxquels elles peuvent être exposées lors des activités pratiquées par les enfants.**

**MODALITES DE DEPARTS ET PRESENCES**

Départ : à 12h et 18h ☐ seul(e) / ☐ accompagné(e) à 22h ☐ seul(e) / ☐ accompagné(e)

Droit à l'image : ☐ J'autorise / ☐ Je n'autorise pas : le centre social à exposer les photos de mon enfant sur les différents supports de communication (Expositions photos, site web, plaquette d'information, réseaux sociaux...)

Sorties : ☐ J'autorise / ☐ Je n'autorise pas : le centre social à transporter mon enfant dans le cadre de sortie

Les informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique. Les données personnelles sont conservées pendant le temps strictement nécessaire à l'accomplissement de la finalité pour laquelle elles ont été collectées (la gestion, de l'inscription, du suivi, de la facturation et du contentieux) et ne sont transmises à aucun tiers. Conformément à la loi 78-17 du 6 janvier 1978 « informatique et liberté » modifiée et au règlement général sur la protection des données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des données vous concernant, ainsi que du droit de demander la limitation du traitement et du droit à la portabilité des données. Sur simple demande écrite auprès du secrétariat ou par mail.

☐ J'accepte que les informations transmises soient exploitées par le C.C.A.S dans le cadre de la gestion des accueils de loisirs

DATE ET SIGNATURE DU RESPONSABLE LEGAL



# FICHE SANITAIRE DE LIAISON – MJC DE FISMES

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Garçon ☐ Fille ☐

*Cette fiche permet de recueillir les informations utiles afin d'assurer une bonne prise en charge de votre enfant. Elle permet aussi en cas d'accident de fournir au médecin ou aux pompiers les informations nécessaires aux bons soins de votre enfant.*

**Il est par conséquent important que vous veilliez à ce que les informations soient complètes et précises !**

## 1/ Vaccinations :

**Fournir photocopie du carnet de santé**

Si votre enfant n'a pas les vaccins obligatoires joindre un certificat médical de contre-indication

## 2 / Renseignements médicaux concernant l'enfant :

Si votre enfant est amené à suivre un traitement médical, merci de joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants dans leur emballage avec la notice et une autorisation manuscrite de votre part nous autorisant à donner le traitement.

**Nous ne pourrons donner à l'enfant un traitement sans ordonnance, ni autorisation.**

### Votre enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes ?

Rubéole		Varicelle		Angine		Rhumatisme articulaire aigu		Scarlatine	
Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non
Coqueluche		Otite		Rougeole		Oreillons			
Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non		

Votre enfant souffre-t-il d'allergie, médicamenteuse, alimentaire, asthme etc... ? **Oui** ☐ **Non** ☐ (si oui précisez la conduite à tenir)

\_\_\_\_\_

Votre enfant a-t-il des difficultés de santé (maladie, accident, hospitalisation etc.). Si oui, précisez les précautions à prendre :

\_\_\_\_\_

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes, des prothèses auditives, des prothèses dentaires etc. (précisez)  
OUI ☐ NON ☐ : \_\_\_\_\_

## 3/ Responsable de l'enfant

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Tél n°1 \_\_\_\_\_ Tél n°2 \_\_\_\_\_

Nom du médecin traitant \_\_\_\_\_

Adresse du cabinet : \_\_\_\_\_

Numéro sécurité sociale : \_\_\_\_\_

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable du séjour à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

Date :

Signature :

# ACCUEIL ADOS

## ACCOMPAGNEMENT DANS LA MISE EN PLACE DES PROJETS

Les jeunes peuvent faire appel à La Source pour réaliser des actions afin de mener un projet (voyage, projet de séjour, de soirée, aménagement du foyer de vie, achat de jeux de société)

## SORTIES CULTURELLES

Envie d'aller voir un film au cinéma, de participer à un festival de musique, d'assister à un concert ou encore de visiter le Game In Reims, ... ?

Renseignez-vous auprès de Kerry !

## FONCTIONNEMENT VACANCES

Horaires :

du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 18h, sans oublier la soirée du vendredi de 18h à 22h.

Un programme adapté est proposé comprenant de la cuisine, du sport, des sorties et diverses activités.

Tarifs de 2,60€ à 4,20€ en fonction du quotient familial

## PROGRAMME HORS VACANCES

**Mercredi à 14 h à 18 h**

**ACCUEIL LIBRE**

Programme en fonction des projets des participants.

*Sur inscription avant la veille 18 h*

*Minimum 5 personnes*

*Tarif : 2,60 € ou 4,20 € en fonction du quotient familial*

**Vendredi à 18 h à 22h**

**SOIRÉES À THEME**

En fonction du programme établi par les participants.

*Sur inscription avant la veille 18 h, il est possible d'être accompagné au domicile par l'animateur*

*Tarif : 2 €*

**Samedi à 14h à 18h**

**ACCUEIL LIBRE**

Des activités seront proposées ponctuellement certains samedis après-midi.

*Inscription souhaitée mais pas obligatoire.*

*Gratuit*